

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.4785-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	ANDRES FELIPE GOMEZ FERNANDEZ
Cedula	1.144.191.330
Valor del contrato:	\$11.385.000
Fecha inicio	14/NOV/2025
Fecha finalización	31/DIC/2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.518.000
No. Planilla	1077075716
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1942584624
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	20/11/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	NOVIEMBRE -2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- () Vencida
(X) Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Realizar el levantamiento, consolidación y análisis de la información correspondiente a la cobertura, participación e impacto de las actividades, proyectos y programas ejecutados por la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali, en las zonas o comunas que tenga a su cargo.

1. El desarrollo de esta obligación quedó ejecutado en cuota 1

2. Articulé acciones en la mesa de trabajo con la Comunidad brisas de Palma baja y alto, donde se hace acompañamiento a la comunidad victima del conflicto en sus procesos por medio de la

2. Articular acciones metodológicas relacionadas con la categorización de los equipamientos deportivos y recreativos, mediante la orientación, coordinación y acompañamiento a los procesos desarrollados en territorio, garantizando la implementación de estrategias que promuevan la participación, el fortalecimiento comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área. 3. Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa. 4. Verificar el cumplimiento y/o participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. 5. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivo de la Secretaria del Deporte y la Recreación. 6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	recreación, implementando estrategias que promueven el fortalecimiento de dicha población. 3. Gestioné el seguimiento a las actividades en campo del monitor Antonio Restrepo quien lleva a cabo las sesiones lúdicas y recreativas con comunidad Wounan en el barrio nueva floresta 4. Participé realizando informes mensuales y documentación correspondiente, de manera oportuna en el drive del Sistema de gestión de calidad de los monitores que intervienen a la población de víctimas del conflicto. 5. Planeé y diligencié la parrilla de los monitores de Poblaciones y etnias que atienden a la población victima del conflicto 6. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1-IEcNQH3cUkOcql0rqi2ScCR1eqmcd1e?usp=drive_link	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	28/nov/2025